



28 тамыз 2024 жыл
№1 Педагогикалық кеңесте бекітілді
Тұңқараған ауданы, Таушық ауылы
Құлиық Жұбайұлы көшесі, №33 құрылыс
«Күншуақ» жекеменшік бөбекжай-
бақшасының директоры

 А.Е.Баянова

ДК Қосуақова Ж.Қ

«Күншуақ» жекеменшік бөбекжай-бақшасының

2024-2025 оқу жылына

жылдық жұмыс жоспары

2024-2025 оқу жылындағы педагогикалық жұмыстың негізгі мақсаттары мен міндеттері.

Мақсаттары:

Физикалық қасиеттерді дамыту: денсаулық сақтауда ұлттық спорттық ойындарды қолданып, балалардың денсаулықтарын нығайту.

Коммуникативтік дағдыларды дамыту: балалардың қарым-қатынас дағдыларын игеруін қалыптастыру, ана тіліне сүйіспеншілікке тәрбиелеу, әлеуметте еркін сөйлеуін дамыту.

Танымдық және зияткерлік дағдыларды дамыту: баланың қоршаған ортамен өзара іс-қимыл жасаудағы қажетті танымдық іс-әрекеттерді, ұлттық зияткерлік ойындар арқылы математикалық және логикалық ойлаудың қарапайым дағдыларын меңгерту.

Шығармашылық, зерттеу дағдыларын дамыту: қоршаған ортаны бейнелі қабылдауда қиялдауды, ойлауды дамыту, шығармашылық қабілеттерді, эстетикалық талғамды ұлттық бағытта қалыптастыру.

Әлеуметтік-эмоционалды дағдыларды дамыту: балаларды мәдени-әлеуметтік нормаларға, отбасы, мен қоғам дәстүрлеріне баулу

Міндеттері:

- ✓ Таза ауада қимылды ойындар арқылы балалардың дене қозғалысының белсенділігін арттыру, дене шынықтыру шараларының сапасын көтеруді жалғастыру.
- ✓ Отандық дамытушы құралдарымен ауыз екі және байланыстырып сөйлеу дағдыларын дамыту.
- ✓ Барлық топтарда балаларды табиғи орта негізінде өсімдіктер мен жануарлар әлемімен таныстыру. Санау салыстыра ойлау қабілеттерін Интеллектум және робототехника, бестемше ойындары арқылы дамыту
- ✓ балалардың еркін түрде шығармашылық іс-әрекетін дамыту, эстетикалық талғамын шыңдау.
- ✓ қоғамда өзін-өзі ұстай білудің адамгершілік және мінез-құлық нормаларын меңгертіп, «Ұлттық мәдениет» жайлы түсініктерін кеңейту

I. Өткен жылғы жұмысты талдау

Денсаулық пен салауатты өмір салтын қамтамасыз ету

Балалабақша жоспары бойынша 100 орындық. Балабақшада 4 топ бөлмесі, психолог, әдіскер, мейірбике, дене шынықтыру залы, ән-саз залы, этно, компьютер бөлмелері бар. Балабақшада 95 тәрбиеленуші тәрбиеленеді. Олар төмендегідей топтарға бөлінген:

№	Топтар	Жасы	Бала саны
1	Кіші топ	2-3	20
2	Ортаңғы топ	3-4	25
3	Ересектер	4-5	25
4	Мектепалды топ	5-6	25

Балалар 4 мезгіл ыстық тамақпен қамтылған.

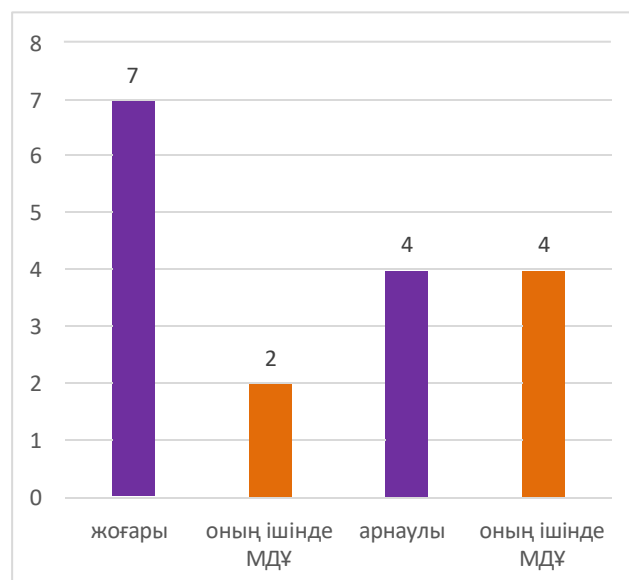
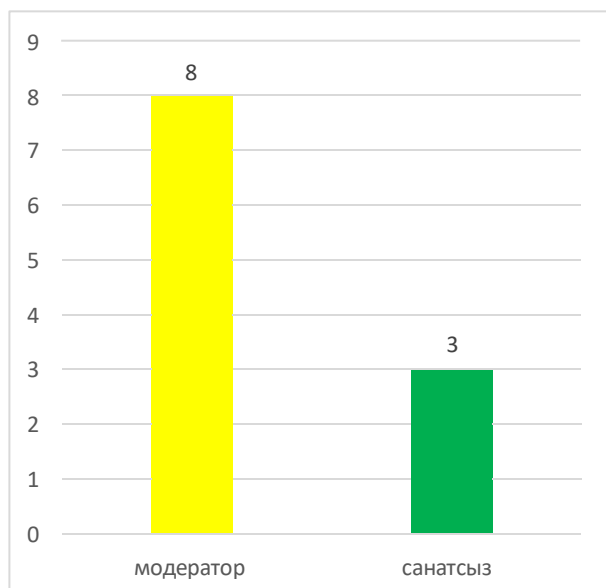
- **мектепалды топ балаларының мектепте оқуға дайындық** : Балабақшада бір Мектепалды «Алтын сақа» тобы бар. Ондағы бала саны-25. Тәрбиешілер Жамишова Гүлжихан Онашовна, жоғары білімді, педагог-модератор санатындағы білімді педагог. Екінші тәрбиеші Орысбаева Алтынтөре Қалдыгерейқызы жоғары білімді, педагог-модератор маман. Топтың материалдық базасы толықтырылған. Балалардың білім алуына барлық жағдай толықтай жасалған. Оқу құралдармен қамтылған. Интерактивті тақта, заманауи үлгідегі ойындар, ұнтаспалы ертегі кітаптар т.б. бар.

- **педагогтердің кәсіби шеберлігін арттыру нәтижелері,**

Балабақшада бала тәрбиесімен 11 педагог жұмыс жасайды. Олардың құрамында: директор, әдіскер, дене шынықтыру маманы, тәрбиешілер бар

Біліктілік деңгейі: Модератор-8, санатсыз-3.

Білімі: Жоғары білімді-7 педагог (оның ішінде Мектепке дейінгі ұйым -5, басқа мамандық-2). арнаулы орта-4 педагог (оның ішінде Мектепке дейінгі ұйым - 4)



- **тәрбиеленушілердің ата-аналарымен өзара байланыс**

Балабақша тәрбиеленушілер түрлі Республикалық онлайн сайыс-байқауларға қатысып жүзделі орындар алуда ата-аналардың үлесі зор.

1-маусым-Халықаралық балаларды қорғау күніне арналған облыстық «Жауқазын» шығармашылық өнер фестивалінде тәрбиеші Орысбаева «Көркем» би тобына «Кемпірқосақ» биін дайындап ауданнан жүзделі орын алып, облыстық Жауқазын фестиваліне қатысып ел ықылысына бөленді.

Ата-аналар балабақшада ұйымдастырылып отырған барлық шараларға бірлесіп атсалысады. Мерекелік ертеңгіліктерге қатысып, юала тәрбиелеуде өз ойларымен бөлісіп, қоғамдық жұмыстарға белсене атсалысады.

- **әкімшілік-шаруашылық жұмыстың қорытындылары талданады**

Балабақша жоспары бойынша 100 орындық; Балабақшада 4 топ бөлмесі, психолог, әдіскер, мейірбике, дене шынықтыру залы, ән-саз залы, этно, компьютер бөлмелері бар. Балабақша оқу құралдармен жабдықталған. Балабақша ауласы талдар, гүлдер, шыршалармен көгалдандырылған. Балабақша толық жарықтандырылған. Балабақша табиғи газбен, жылы сумен қамтылған. Балабақша іші су жүйесімен толық қамтылған.

2022 -2027 оқу жылының міндеттемесі

Тақырыбы: Мектепке дейінгі балаларды ойын арқылы жан-жақты дамыту.

Мақсаты: Бүлдіршіндердің ойлау қабілетін ойын арқылы дамыту. Дидактикалық, логикалық ойындар арқылы балалардың білімдерін кеңейтіп, білін байланыстыра сөйлеуін дамыту.

Міндеті: Баланың ойлау қабілетін, сөйлеу білімділік дағдыларын дамыту.

Іске –асыру жылдары:

2022-2023 оқу жылы: Дидактикалық ойын арқылы баланың ойлау қабілетін дамыту.

2023-2024 оқу жылы: Ойын арқылы баланың тілін дамыту.

2024-2025 оқу жылы: Ойын арқылы баланың шығармашылығын дамыту.

2025-2026 оқу жылы: Ойын арқылы баланың танымдық қабілетін дамыту.

2026-2027 оқу жылы: Педагогтардың іс-тәжірибиесін тарату.

Жылдық жоспар бөлімдері:

1. Педагогтердің біліктілігі мен кәсіби шеберлігін арттыру
2. Педагогикалық- ұйымдастырушылық-жұмыс
3. Тәрбиеленушілердің отбасыларымен өзара қарым-қатынас.
4. Орта білім беру ұйымдарымен өзара іс-әрекет.
5. Мектепке дейінгі ұйымдарда жазғы сауықтыру кезеңін ұйымдастыру бойынша жұмыс
6. Бақылау: бақылау түрлері мен мазмұны.
7. Әкімшілік-шаруашылық жұмыс.

I. Педагогтердің біліктілігі мен кәсіби шеберлігін арттыру бөлімі

Біліктілікті арттыру курстарынан өту

№	Курс тақырыбы	Мерзімі	Педагогтер	Өтетін орны
1	Облыстық курстарға, семинарларға жүйелі түрде қатысу	Уақытында	Барлық педагог мамандар	Курстың өту орнына орай

Балабақша қызметкерлерінің біліктілігін арттыру іс-шаралары

№	Іс-шаралары	Мерзімі	Жауаптылар	Ескерту
1	БАҚ өкілдері және әлемдік жаңалықтар мен танысу	Ай сайын	Тәрбиешілер	
2	Тәрбиешілерге арналған стендке, жаңа мектепке дейінгі тәрбие әдістемелерінен материалдар жариялау	Уақытылы	Әдіскер	
3	Педагогтардың білім көтеру бойынша атқарылған жұмыстарының шығармашалық есебі	Жыл бойында	Меңгеруші тәрбиешілер	
4	Педагогтардың шығармашылығын жетілдіру үшін портфолиоларын жаңа материалдармен толықтыру.	Жыл бойында	Меңгеруші тәрбиешілер	

2. Құқықтық біліктілікті арттыру

Мақсаты: Балабақша қызметкерлерінің, педагогтардың өзара қарым-қатынасы барысында құқықтық мәдениетін арттыру.

№	Жұмыстың мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Кеңес: Мектепке дейінгі мекемелерді нормативтік-құқықтық құжаттарын қолдануды қамтамасыз ету	Тоқсан сайын	Б/б меңгеруші
2	«Педагогтардың тәртіптік жауапкершілігін арттыру» кеңес	Қыркүйек	Б/б меңгеруші
3	«ҚР Еңбек кодексі» кеңес	Қаңтар	Әдіскер

Өз білімін жетілдіру жұмысы

№	Аты – жөні	Қызметі	Тақырыбы	Жұмыс тапсыру, зерттеу уақыты
1	Жамишова Гулжихан Онашовна	Тәрбиеші	Балалардың ойлау қабілетін ойын арқылы дамыту	Қыркүйек 2024 Қыркүйек 2028
2	Орысбаева Алтынтөре Қалдыгерейқызы	Тәрбиеші	Мектепке дейінгі ұйымдарда бала дамуындағы ұлттық құндылықтардың маңызы	Қыркүйек 2024 Қыркүйек 2028
3	Ходжа-Ахметова Камиат Едиловна	Тәрбиеші	Қоршаған ортамен таныстыру барысында мектепке дейінгі балалардың танымдық қызығушылығын дамыту	Қыркүйек 2024 Қыркүйек 2028
4	Әміреева Алтын Назарқызы	Тәрбиеші	Балабақшада әдеби шығармаларды пайдалану жолдары	Қыркүйек 2024 Қыркүйек 2028
5	Сатыбалдиева Бибінұр Күбірбайқызы	Тәрбиеші	Мектеп жасына дейінгі балаларға экологиялық тәрбие беру	Қыркүйек 2024 Қыркүйек 2028
6	Утеуова Мерует Егеубаевна	Тәрбиеші	Дидактикалық ойындардың бала тәрбиесіндегі рөлі	Қыркүйек 2024 Қыркүйек 2028
7	Байбақова Жайнагүл Атжасайқызы	Тәрбиеші	Мектеп жасына дейінгі балаларда ұлттық ойындардың маңызы	Қыркүйек 2024 Қыркүйек 2028

Жас мамандармен жұмыс

Семинарлар, шебер класс, кеңестер

Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
Шеберлік сынып : Дәстүрден тыс сурет салу	Қараша	Әдіскер, тәрбиешілер
Семинар: «Ойын арқылы баланың шығармашылығын дамыту»	Ақпан	Барлық топ тәрбиешілері
Жас мамандардың ұйымдастырылған оқу қызметін көру, бағалау	Үнемі	Әдіскер
№348, №557, №422 бұйрықтар бойынша түсінік жұмыстарын жүргізу	Үнемі	Әдіскер
Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту мазмұнан меңгеру бойынша мониторинг жүргізуге түсінік жұмыстары	Уақытында	Әдіскер

Педагогтарды аттестаттаудан өткізу

<i>№</i>	<i>Жұмыс мазмұны</i>	<i>Күтілетін нәтиже</i>	<i>Мерзімі</i>	<i>Жауаптылар</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
<i>Ұйымдастырушылық саты</i>				
<i>1</i>	<i>Өтініштерді қабылдау. Аттестаттау ережелерімен танысу</i>	<i>Журналда тіркеу</i>	<i>Уақытында</i>	<i>Әдіскер</i>
<i>2</i>	<i>АК құрамын іріктеу, міндеттерді бөлу.</i>	<i>АК құру туралы бұйрық</i>	<i>Уақытында</i>	<i>Балабақша әкімшілігі</i>
<i>3</i>	<i>АК қызметін жоспарлау.</i>	<i>АК жұмыс жоспары, аттестаттаудың жеке графигі</i>	<i>Уақытында</i>	<i>Меңгеруші Әдіскер</i>
<i>4</i>	<i>Аттестаттау мәселелері бойынша педагогтарға арналған ақпарат рәсімдеу.</i>	<i>Стенд, жылжымалы папкалар, буклеттер</i>	<i>Қазан</i>	<i>Хатшы</i>
<i>5</i>	<i>Нормативтік құқықтық құжаттарға байланысты кеңес беру-әңгімелесу.</i>	<i>Тестер</i>	<i>Уақытылы</i>	<i>АК, аттестатталушы педагогтар</i>
<i>6</i>	<i>Аттестатталушы педагогтарға арналған кеңестер, жеке педагогикалық қызметті талдау.</i>	<i>«Педагог портфолиосын» жасау</i>	<i>Уақытылы</i>	<i>АК, аттестатталушы педагогтар</i>
<i>Аттестаттауды жүргізу және талдау</i>				
<i>1</i>	<i>Сараптамалық топтың жұмысы.</i>	<i>Аттестатталушы педагогтардың практикалық қызметін бағалау</i>	<i>1 жыл ішінде</i>	<i>Сараптамалық топ</i>
<i>2</i>	<i>Аттестатталатын педагогтардың шығармашылық есебі.</i>	<i>Авторлық жұмыс</i>	<i>Наурыз</i>	<i>АК</i>
<i>3</i>	<i>АК отырыстары.</i>	<i>Аттестаттау нәтижелері бойынша қорытында</i>	<i>Наурыз</i>	<i>АК</i>
<i>4</i>	<i>Аудандық АК-ға құжаттар тапсыру.</i>	<i>Өтініш, аттестаттау парағы, хаттаманың үзінді-көшірмесі, қолдау хат (құжаттарды рәсімдеу)</i>	<i>Наурыз</i>	<i>Хатшы, АК</i>

II. Педагогикалық- ұйымдастырушылық-жұмыс

Білім беру процесінің ашық көрсетілімі

Қорытынды енулер

<i>қ/с</i>	<i>Педагогтардың аты-жөні</i>	<i>ену түрі</i>	<i>Уақыты</i>	<i>Жауаптылар</i>
1	«Алтын күз әсем айналам, еліме берекет сыйлаған»	Ашық көрсетілімдер	Қараша	Ходжа-Ахметова К
2	«Көңілді қыс»	Ашық көрсетілімдер	Желтоқсан	Байбақова Ж
3	«Қысқы ойындар»	Ашық көрсетілімдер	Қаңтар	Әміреева А
4	«Қысқы олимпияда»	Ашық көрсетілімдер	Ақпан	Сатыбалдиева Б
5	Наурыз жыл басы!	Ашық көрсетілімдер	Наурыз	Жамишова
6	«Әжемнің ертегілері»	Ашық көрсетілімдер	Сәуір	Орысбаева А
7	«Табиғатты аялайық»	Ашық көрсетілімдер	Мамыр	Утеуова М

Педагогикалық кеңестер.

<i>№</i>	<i>Жұмыс мазмұны</i>	<i>Мерзімі</i>	<i>Жауаптылар</i>	<i>Ескерту</i>
	<i>№1 Пед. кеңес</i>	<i>Тамыз</i>		
<i>1</i>	<p><i>1. 2024-2025 оқу жылының жылдық жоспарын талқылау, бекіту.</i></p> <p><i>- перспектива, циклограмма бекіту;</i></p> <p><i>2. 2024 ж 30 шілдедегі №194 бұйрығымен бекітілген «Біртұтас тәрбие» бағдарламасының жаңартылған мазмұнымен таныстыру.</i></p> <p><i>3. Жазғы сауықтыру жұмыстарының қорытынды есебін тапсыру.</i></p> <p><i>4. Топтардың жабдықталуы, жаңа оқу жылына дайындығын салыстырмалы тексеру қорытындысы.</i></p> <p><i>5. Тренинг .</i></p>		<p><i>Б/б меңгерушісі</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Әдіскер</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Тәрбиешілер</i></p>	
	<i>№2 Пед. кеңес</i>	<i>Қараша</i>		
<i>2</i>	<p><i>1. Өткен педкеңес шешімінің орындалуының есебі.</i></p> <p><i>2. Баяндама «Тәрбие негізі ұлттық құндылықтарда»</i></p> <p><i>3. Күн тәртібіндегі серуен орындалысын талдау.</i></p> <p><i>4. Педагогтардың шығармашылық жұмыстарынан көрме.</i></p> <p><i>5. Тренинг</i></p>		<p><i>Әдіскер</i></p> <p><i>Барлық топ тәрбиешілері</i></p>	
	<i>№3 Пед. кеңес</i>	<i>Қаңтар</i>		
<i>3</i>	<p><i>1. Өткен педкеңес шешімінің орындалуының есебі.</i></p> <p><i>2. Бірінші жарты жылдықтағы топтардың ұйымдастырылған қызметтерінің орындалысы.</i></p> <p><i>3. Ойын жаттығулар.</i></p> <p><i>4. Экологиялық мәдениет.</i></p>		<p><i>Меңгеруші</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Барлық топ тәрбиешілері</i></p>	

	<i>№4 Пед. кеңес</i>	<i>Наурыз</i>		
4	<p>1. Өткен педкеңес шешімінің орындалуының есебі.</p> <p>2. Ойын арқылы балалардың шығармашылық құзыреттілігін дамыту.</p> <p>3. Дене қимыл қозғалысының дамуында ұлттық ойындардың маңызы</p> <p>4. Мектеп алды топтары балаларының жеке даму картасын дайындау, бақылау жұмыстары</p>		<i>топ тәрбиешілері</i>	
	<i>№5 Пед. кеңес</i>	<i>Мамыр</i>		
5	<p>2024-2025 оқу жылының қорытындысы</p> <p>Балалардың шығармашылық қабілеттерінің даму деңгейінің көрсеткіші.</p> <p>Қорытынды ұйымдастырылған Іс-әрекеттердің нәтижесі.</p> <p>Жазғы сауықтыру шараларының жоспарын бекіту</p> <p>Екінші жарты жылдықтағы балалардың тәрбие мен білім алу дағдыларының қалыптасуының мониторингісі.</p> <p>«Баланың мектепке дайындығы» тест қортындысы.</p>		<p><i>Әдіскер</i></p> <p><i>Тәрбиешілер</i></p> <p><i>Меңгеруші</i></p> <p><i>Мед бике</i></p> <p><i>Тәрбиешілер</i></p> <p><i>әдіскер</i></p>	

Әдістемелік кеңес

№	Іс-шаралар мазмұны	Мерзімі	Жауапты	Ескеру
1	Балабақшаның күн тәртібі мен ұйымдастырылған іс әрекеттер кестесін құру	тамыз 2024 ж	Әдіскер	
2	Ұйымдастырылатын байқаулар мен көрмелердің ережелерін дайындау	Уақытында	Тәрбиешілер, Әдіскер	
3	Тәрбиешілерге арналған байқаулар ережесін дайындау	Уақытында	әдіскер	

Мерекелік ертеңгіліктер, көңіл сергітулер, кеештер.

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауаптылар
1	«Білім күні» білім күніне арналған мерекелік ертеңгілік	02.09.2024 ж	Тәрбиешілер
3	Қазақстан халқы тілдер күні	05.09.2024 ж	Тәрбиешілер
4	1-қазан қарттар күні	01.10.2024 ж	Тәрбиешілер
5	«Ұстаздық еткен жалықпас, үйретуден балаға»	04.10.2024 ж	Тәрбиешілер
6	Мен Отаныммен мақтанамын!	23.10.2024 ж	Тәрбиешілер
7	«Туған жердің әр тасы біздің алтын тағмымыз!» суретшілер байқауы.	04-15.11.2024	Тәрбиешілер
8	«Жол тәртібін білейік» полиция қызметкерлерімен кездесу	18-22.11.2024	Тәрбиешілер
9	«Жарқыл мен гажайып көлік түрлері» сюжеттік-рөлдік, драмалау ойындары	25-29.11.2024	Тәрбиешілер
10	«Республикам-мақтанышым!» ертеңгілік	10-13.12.2024	Тәрбиешілер
11	«Жаңа жыл» ертеңгілік	24-27.12.2024	Тәрбиешілер
12	«Олимпияда алауы!» тәрбиешілер арасында сайыс	13-17.01.2025	Тәрбиешілер
13	«Алғыс айту күні» 1 наурыз	27-28.02.2025	Тәрбиешілер
14	Халықаралық әйелдер күні (8 наурыз) «Анам менің ең қымбат жан аяулы, Жүрегі жұмсақ алақаны аялы»	03-07.03.2025	Тәрбиешілер
15	Наурыз-жыл басы! (21-23 наурыз)	18-21.03.2025	Тәрбиешілер
16	Ғарышкерлер күні	08-11.04.2025	Тәрбиешілер
17	«Достығымыз жарасқан!» балалар суретінің көрмесі	28.04.2025	
18	Қазақстан халқының бірлігі мерекесі (1 мамыр)	29-30.04.2025	Тәрбиешілер
19	Отан қорғаушылар күні (7 мамыр) «Білімім Отаным!» ертеңгілік	05-06.05.2025	Тәрбиешілер
20	Халықаралық балаларды қорғау күні (1 маусым)	23.05.2024	Тәрбиешілер

- Денсаулық күндері (ДК)	тоқсан сайын
- Дене шынықтыру сауық-кештері (ДШС)	барлық жас топтарында айына 1 рет
- Дене шынықтыру мерекелері (ДШМ)	ересек және мектепалды топтарында жылына 2 рет

<i>Жыл мезгілі</i>	<i>Айлар</i>	<i>топтар</i>	<i>Денсаулық күндері тоқсан сайын</i>	<i>Дене шынықтыру сауық-кештері барлық жас топтарында айына 1 рет</i>	<i>Дене шынықтыру мерекелері</i>
Күз	Қыркүйек	Алпамыс		«Қыз қуу» қимылды ойын	
	Қазан	Толағай	«Біз болашақ-спортшылар»	«Теңге алу» эстафеталық сайыс	
	Қараша	Ер Төстік		«Дарабоз»	«Денсаулықты шыңдаймыз, ата-ананы тыңдаймыз!» музыкалық-спорттық шара.
Қыс	Желтоқсан	Алтын сақа		«Тәуелсіздік ел тірегі!» ұлттық ойындар. Эстафеталық жарыс.	
	Қаңтар	Алпамыс	Шынықсаң шымыр боласын	«Ақсерек көксерек!» қысқы ойын түрлерінен эстафеталық жарыс	
	Ақпан	Толағай		«Көкпар» эстафеталық ойын.	
Көктем	Наурыз	Ер Төстік		«Теңге алу» аналар мейрамына арналған спорттық шара.	
	Сәуір	Алтын сақа	Дені саудың тәні сау	«Ханталапай» денсаулық күніне арналған спорттық шаралар.	
	Мамыр	Барлық топтар		«Соқыртеке»	«Спорт әлемінде» топ аралық спорттық шара.

**Педагогикалық әдеп жөніндегі кеңестің жұмыс жоспары
2024-2025 оқу жылы**

№	Отырыс тақырыбы	Қатысушылар санаты	Жауаптылар
Қыркүйек			
1	№1 Педагогикалық әдеп кеңесі отырысы. 1. Педагогикалық этика және кеңесті құру туралы ережені қарау және бекіту. 2. Педагогтердің өзінің кәсіби міндеттерін орындау кезіндегі сыртқы келбеті. 3. Педагогикалық этика нормалары мен ережелерін сақтау міндеті.	Кеңес мүшелері	Кеңес мүшелері
Қараша			
2	№2 Педагогикалық әдеп кеңесі отырысы. 1. Жеке фотосуреттер мен бейнелерді көпшілік алдында жариялау кезінде этикалық нормаларды сақтау. 2. Педагогикалық әдеп және педагогикалық тактика. 3. Педагогикалық әдеп және сөйлеу мәдениеті.	Кеңес мүшелері	Төрайым
Қаңтар			
3	«Педагог дауысы» ашық брифинг.	Кеңес мүшелері	Төрайым
Наурыз			
4	№3 Педагогикалық әдеп кеңесі отырысы. 1. Педагогтердің құқықтары. 2. Педагогтердің көпшілік ортадағы әдеп этикалық нормалары. 3. Бөбекжайдағы педагогикалық әдепті қамтамасыз ету және сақтау.	Кеңес мүшелері	Төрайым

ҚАМҚОРШЫЛЫҚ КЕҢЕС ҚҰРАМЫНЫҢ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

Кезең	Іс-шаралар	Мақсаты / Нәтиже	Жауапты
I тоқсан (қыркүйек)	<p>Жылдық жоспарды талқылау; ата-аналар жиналысы</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Кеңес регламентін нақтылау ➤ Жылдық жоспарды бекіту ➤ Балабақша жағдайына мониторинг жүргізу ➤ Ата-аналар жиналысын өткізу ➤ Топтардың материалдық жағдайын қарау <p>Қосымша: Жаңа оқу жылының басталуына қолдау көрсету</p>	Жұмысты ұйымдастыру, бағыттарды айқындау	Кеңес төрағасы
II тоқсан (қазан–желтоқсан)	<p>Оқу-тәрбие сапасын талдау; қауіпсіздік шараларын қарау; материалдық базасын толықтыру.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Балалардың тамақтану сапасына мониторинг (ұсыныс деңгейінде) • Қауіпсіздік ережелерінің сақталуын қарау • Ата-аналармен ашық кездесу өткізу • Педагогтармен бірлескен дөңгелек үстел ұйымдастыру <p>Қосымша: Мерекелік іс-шараларға қатысу (Білім күні, Қарттар күні) Тәрбие жұмысына ұсыныстар енгізу</p>	Сапаны арттыру және жағдайды жақсарту	Кеңес мүшелері
III тоқсан (қаңтар–наурыз)	<p>Жартыжылдық қорытынды; қайырымдылық акциялары; ата-аналармен жұмыс</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Жартыжылдық есепті тыңдау ➤ Балалардың даму деңгейін талдау ➤ Материалдық қажеттіліктерді қайта анықтау ➤ Қайырымдылық акцияларын ұйымдастыру ➤ Қыстық және көктемгі қауіпсіздік шараларын бақылау ➤ Ата-аналарға психологиялық-педагогикалық кеңес беру жұмыстарына қатысу 	Әлеуметтік қолдау және кері байланыс	Кеңес төрағасы

	<p>Қосымша: “Спорт-сенің серігің” атты бірлескен спорттық шара ұйымдастыру «Әжелер, «Аталар» мектебінің жұмысын дамыту</p>		
<p>IV тоқсан (сәуір–маусым)</p>	<p>Жылдық қорытынды; есеп беру; жаңа оқу жылына ұсыныстар</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Жылдық жұмысты қорытындылау ➤ Кеңес жұмысының тиімділігін бағалау ➤ Атқарылған жұмыстар туралы есеп тыңдау ➤ Жазғы сауықтыру жұмыстарына ұсыныстар ➤ Жаңа оқу жылына жоспар дайындау ➤ Кеңес мүшелерінің есебі <p>Қосымша:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ “1-маусым Балаларды қорғау күні» мерекелік іс-шарасын қолдау <p>Ойын алаңдарын жақсарту бойынша ұсыныстар</p>	<p>Жұмысты талдау және жоспарлау</p>	<p>Барлық мүшелер</p>

Басқа мекемелерімен байланыс жұмысы

1.	Балалар емханасымен жұқпалы аурулардың алдын алу бағытында жоспарлы жұмыс жасау	Үнемі	Медбике
----	---	-------	---------

Басқа әлеуметтік серіктестер

1	Республикалық «Балаларды ерте дамыту институты» орталығы ұйымдастыратын байқауларға қатысу.	Жыл бойында	Тәрбиешілер
---	---	-------------	-------------

III-бөлім. Тәрбиеленушілердің отбасыларымен өзара қарым-қатынас

Жалпы ата-аналар жиналыс кестесі мен іс- шаралар жоспары:

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	1. Жалпы ата – аналар жиналысы. Тақырыбы: «Тәрбие негізі – ұлттық құндылықта!» Жаңадан келген ата-аналарға қызметкерлерді таныстырып жаңа оқу жылындағы мақсат-міндеттерімен таныстыру. 2. 2024-2025 оқу жылына ата-аналар комитетінің құрамын сайлау.	Қыркүйек	Меңгеруші ата – аналар комитеті Психолог
2	1. Ата аналардың балабақша жұмысына қатысу шараларынның есебі 2. Балалардың тәрбие мен білім алу бойынша жарты жылдық жұмыстың есебі, қорытындысы.	қаңтар	ата – аналар комитеті Меңгеруші
3	1. «Сұраңыз жауап береміз» Балабақшаның ағымдағы оқу жылында оқу тәрбие жұмысыстарына есеп беру. 2. Балалар ауруларын алдын ала ескерту жөнінде медбикенің есебі. 3. Жазғы сауықтыру шараларының жоспарымен таныстыру.	мамыр	Меңгеруші. Мед бике әдіскер

Топтардағы ата-аналар жиналысы

1	Тәрбие құндылықтарда бастауы-ұлттық	Қыркүйек	Барлық топ
2	Жапырақ тамырдан нәр алады!	Желтоқсан	Толағай , Алпамыс
3	Бала әкеден ақыл, анадан мейірім алады.	Наурыз	Ер Төстік
4	«Отбасы және балабақша» пікір алмасу	Мамыр	МАТ «Алтын сақа»

Ата-аналарға арналған пункт жұмысы, кеңестер

қ/с	Тақырыбы	Ұйымдастырушылар	Уақыты	Жауаптылар
1	Балабақшаға баланың бейімделуі. Кеңес	Тәрбиешілер, педагогтар	09.2024	Тәрбиешілер, педагогтар
2	Бала тәрбиесіндегі ата-ананың рөлі. Баяндама	Тәрбиешілер, педагогтар	10.2024	Тәрбиешілер, педагогтар
3	Баланың смартфонға тәуелділігін қалай жоюға болады?	Тәрбиешілер, педагогтар	11.2024	Тәрбиешілер, педагогтар
4	Жаңа жылға ұжымдық шығармашылық даярлық.	Тәрбиешілер, педагогтар	12.2024	Тәрбиешілер, педагогтар
5	I-жарты жылдық қорытындысы	Тәрбиешілер, педагогтар	01.2025	Тәрбиешілер, педагогтар
6	«Күнделікті балаға айтылатын жылы сөздер!»	Тәрбиешілер, педагогтар	02.2025	Тәрбиешілер, педагогтар
7	«Ұлт тәрбиесі ұрпақ тәрбиесі»	Тәрбиешілер, педагогтар	03.2025	Тәрбиешілер, педагогтар
8	Бала әкеден ақыл, анадан мейірім алады.	Тәрбиешілер, педагогтар	04.2025	Тәрбиешілер, педагогтар
9	Балаңыз мектепке дайынба?	Тәрбиешілер, педагогтар	05.2025	Тәрбиешілер, педагогтар

IV-бөлім. Орта білім беру ұйымдарымен өзара іс-әрекет.



«Күншуақ» жекеменшік бөбекжай-бақшасы» және Шахта орта мектебінің 2024 – 2025 оқу жылына құрылған қарым – қатынас жоспары

<i>№</i>	<i>Мазмұны</i>	<i>Мерзімі</i>	<i>Жауапты</i>
<i>1</i>	<i>2024-2025 ж оқу жылына арналған жұмыс жоспарын бірлесіп құру</i>	<i>Қыркүйек 2024</i>	<i>Меңгеруші, мектеп мұғалімдері</i>
<i>2</i>	<i>Мектепалды топтарында ұйымдастырылған іс әрекеттер бойынша ашық іс әрекетіне енуімен тәрбиешілердің ашық сабаққа қатысуы</i>	<i>Қараша 2024</i>	<i>Тәрбиешілер, мектеп мұғалімдері</i>
<i>3</i>	<i>Ата аналарға кеңес «Баланың мектепке дайын екенін қалай білуге болады» тақырыбында тренинг жүргізу</i>	<i>Ақпан 2025</i>	<i>Тәрбиешілер, мектеп мұғалімдері</i>
<i>4</i>	<i>Бастауыш сынып мұғалімдерін балабақшаның ата-аналар жиналысына шақыру</i>	<i>Мамыр 2025</i>	<i>Психолог</i>

V-бөлім. Мектепке дейінгі ұйымдарда жазғы сауықтыру кезеңін ұйымдастыру бойынша жұмыс

Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
I кезең: Ұйымдастырушылық -ақпараттық		
Жазғы сауықтыру кезеңіне жағдай жасау		
<i>Педагогикалық кеңестің күн тәртібінде жазғы сауықтыру кезеңінің жұмыс жоспарының жобасын қарау және бекітуге ұсыну.</i>	<i>Мамыр</i>	<i>директор, әдіскер</i>
<i>Басшылыққа алынатын негізгі нормативтік құжаттардың негізінде жазғы сауықтыру жұмыстарының жүргізілуін реттейтін локальді актілерді шығару (МДҰ бұйрығы): жазғы сауықтыру кезеңінің жұмыс жоспарын бекіту; жазғы кезеңге күн тәртібін енгізу туралы; жазғы жұмыс жоспары бойынша жұмыс тобын ұйымдастыру туралы; жазғы мәзір бойынша балаларды тамақтандыруды ұйымдастыру туралы.</i>	<i>Мамыр</i>	<i>Директор, әдіскер</i>
<i>Қызметкерлерге нұсқау өткізу: балалардың денсаулығы мен өмірін қорғауды ұйымдастыру; балалар жарақатының алдын алу; ұлы саңырауқұлақтар мен өсімдіктерден уланудың алдын алу; жұмыс орнында еңбек және техника қауіпсіздігі талаптарын орындау; күн тию және ыстық өту кезінде алғашқы көмек көрсету; ішек инфекциясы мен тамақтан уланудың алдын-алу; МДҰ ауласында, гүлзарларда, бау-бақшада балаларды еңбекке баулу кезіндегі қауіпсіздік ережелері; бұқаралық шараларды өткізу кезіндегі қауіпсіздік ережелері және пандемия кезіндегі шектеулерді сақтау туралы; спорттық жаттығулар, ойындар мен жарыстарды өткізу кезіндегі қауіпсіздік талаптары; алғашқы жедел көмек көрсету.</i>	<i>Мамыр Маусым</i>	<i>Директор, әдіскер Медицина қызметкері (Келісімдері бойынша жергілікті санитариялық және төтенше жағдайларға қарсы қызмет бөлімдерінің мамандары шақырылады)</i>
<i>Балаларға нұсқау өткізу: - жарақаттанудың алдын алу үшін қозғалыс қауіпсіздігін сақтау туралы түсіндіру;</i>	<i>Мамыр Маусым</i>	<i>Әдіскер, тәрбиешілер</i>
<i>- табиғатта серуендеу тәртібі туралы; - балабақша аумағында, аулада жүру ережесі.</i>		
<i>Балалармен жазғы кезеңдегі сауықтыру жұмыстарын ұйымдастыруға қажетті әдістемелік, дидактикалық, әдеби, публицикалық ресурстар базасын жасау және оған қолжетімділікті қамтамасыз ету, таныстыру мақсатында кәрме ұйымдастыру</i>	<i>Мамыр</i>	<i>Әдіскер</i>

II кезең. Әкімшілік – басқару бақылау		
<p>Әкімшілік – шаруашылық жұмыстары</p> <p>1) ауланы дайындау:</p> <ul style="list-style-type: none"> - құм әкелу; - жолда жүру ережесі бойынша қалашық, жүгіру жолдары, қимыл-қозғалыс және спорт ойындарына арналған белгілер салу; - ойын алаңдарын дайындау; - жаздық шатырларды тазалау, әрлеу. <p>2) спорт алаңдарын дайындау:</p> <ul style="list-style-type: none"> - құрал-жабдықтарды жаңарту, толықтыру (эксперименттік, танымдық, денешынықтыру және т.б.); - қауіпсіздігін тексеру. 	Мамыр	Директор, әдіскер, шаруашылық меңгерушісі
Сауықтыру жұмыстарының жүргізілуін бақылау, мерекелік және көпшілік іс-шараларының ұйымдастырылуын қадағалау	Жаз бойы	Әдіскер
Күні тәртібінің орындалуын бақылау	Жаз бойы	Әдіскер, дене шынықтыру нұсқаушысы
<p>Назарға алынған бақылау:</p> <ul style="list-style-type: none"> - перспективалық жоспардың орындалуы (қажеттілік туындаған жағдайда жетілдіру немесе толықтыру үшін талдау және енгізілген ұсыныстармен бекіту); - күн тәртібін сақтау; - жазғы сауықтыру жұмыстарына ата-аналарды тарту; - жаңа оқу жылына дайындық. 	Маусым-Тамыз	директор, әдіскер, медицина қызметкері
<p>Жедел бақылау:</p> <ul style="list-style-type: none"> - балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау бойынша нұсқаулықты орындау; - тамақтануды ұйымдастыру, дәрумендер, азықтың құнарлылығы; - күн режимі; - белгіленген іс-шаралардың өткізілуі; - құжаттарды жүргізу; - алдын алу іс-шараларын ұйымдастыруға қойылатын талаптардың орындалуы; - қауіпсіздік ережелерінің сақталуы. - 	Маусым – Тамыз	директор, әдіскер, медицина қызметкері
3. III кезең. Әдістемелік жұмысты ұйымдастыру		
<ul style="list-style-type: none"> - жазғы сауықтыру іс-шараларына қатысу арқылы педагогикалық процесті бақылау және қажеттілігіне қарай әдістемелік көмек көрсету; - «шынықтыру жаттығуларының дұрыс ұйымдастырылуын қадағалау, қажеттілігіне қарай нұсқама беру немесе түсіндіру жұмыстарын өткізу; 	Маусым-Шілде	Әдіскер, дене шынықтыру нұсқаушысы, медицина қызметкері

<ul style="list-style-type: none"> - педагогтерді алғашқы көмек көрсетуге дайындау; - серуенде спорттық ойындарды жоспарлау мен ұйымдастыру әдістерін көрсету; - балалар шығармашылығын ұйымдастыру бойынша педагогтердің практикасындағы қиындықтарды анықтау және шешу (әдістемелік көмек, кеңес беру, тренинг, семинар және т.б.); - эргономикалық шешімдер қабылдау; - топтардағы заттық-кеңістіктік ортаның қолжетімділігі мен дамытушылық талаптарға сәйкестігін қадағалап, жетілдіріп отыру. 		
<p>Семинар:</p> <p>1. «Жаздағы шынықтыру жүйесі». Семинар – практикum:</p> <p>1. «Мектеп жасындағы балалардың жас ерекшелігіне сәйкес спорттық ойын түрлері және оларды ұйымдастыру талаптары, ерекшеліктері».</p> <p>2. «Бейімделу кезеңін ұйымдастырудың әдістері мен нысандары».</p> <p>Ескерту: тақырыптар мен жұмыс түрі қажеттілігіне қарай өзгертіліп, толықтырылады.</p>	Жаз бойы	Әдіскер, дене шынықтыру нұсқаушысы
<p>Қауіпсіздік шараларына байланысты ақпараттандыру жұмыстары</p> <p>1. Ата-анарға арналған ақпараттық бұрыш ұйымдастыру</p> <ul style="list-style-type: none"> - буклеттер; - инфографикалық ақпараттық парақшалар; 	Жаз бойы	Әдіскер, медицина қызметкері
<ul style="list-style-type: none"> - кітапшалар; - электрондық ақпарат көздеріне сілтеме. <p>2. Санитарлық бюллетендер шығару:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Ішек жұқпасы»; - «Кене энцефалиті»; - «Ойын алаңдарында қауіпсіздік ережелерін сақтау»; - «Көкөністер, жемістер. Дәрумендер». 		
<p>Педагогтердің сұранысы бойынша әдістемелік көмек, кеңес беру</p>	Жаз бойы	Әдіскер
Балалармен жұмыс		
<p>«Алақай, жайдарлы жаз келді» жазғы-сауықтыру жұмыс жоспарының шеңберінде:</p> <ul style="list-style-type: none"> - психо-эмоционалдық жайлылық қалыптастыру; - өз-өзіне қызмет ету дағдыларын, өзіне сенімділігін, дербестігін дамыту; - денсаулығын күтуге үйрету, шынығуға жаттықтыру; - бала тәрбиесіндегі халық ауыз әдебиетінің маңызын ескере отырып, баланың ертегілер мен кітаптарға қызығушылығын қолдау (модель 34 т.); - балалардың пікірін, идеяларын ескеру (модель 36 т.); 	Жаз бойы	Әдіскер, тәрбиешілер, музыка жетекшісі, дене шынықтыру нұсқаушысы

<ul style="list-style-type: none"> - бірге ойнау дағдыларын, еңбек әрекеті дағдыларын, тазалықты, тәртіптілікті, ұйымшылдықты, ойлауды, қабылдауды, сурет салуды және басқа дағдыларды меңгертуді ойын нысанында іске асу (модель 26 т.); - педагогтің алдын ала жоспарлаған әрекеттерін орындап қана қоймай, баланың қызығушылығына кәңіл бәліп, күнді өзі таңдаған белсенділік түріне қарай құру(модель 24 т.); - әлеуметтік-эмоциялық дағдыларын дамыту (модель 27 т.). 		
---	--	--

Дене шынықтыру-сауықтыру жұмыстары

<i>Балалар денсаулығы мониторингі</i>	<i>Мамыр</i>	<i>Тәрбиешілер</i>
<i>Білім беру салаларын кіріктіру арқылы балалардың белсенді қозғалысын ұйымдастыру</i>	<i>Жаз бойы</i>	<i>Тәрбиешілер, дене шынықтыру нұсқаушысы</i>
<p><i>Жаттығулар:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - таза ауадағы дене шынықтыру; - ертеңгілік жаттығулар; - ұйқыдан ояту жаттығулары; - 	<i>Жаз бойы</i>	<i>Тәрбиешілер, дене шынықтыру нұсқаушысы</i>
- <i>сергіту сәттері.</i>		
<i>Антропометрикалық өлшемдерді жүргізу</i>	<i>жоспар бойынша</i>	<i>Медициналық қызметкер</i>
<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Спорттық ойын, жарыстар:</i> <ul style="list-style-type: none"> - спорттық ойындар; - спорт жарыстары; - эстафеталар. 2. <i>Қимыл-қозғалыс белсенділігін арттыруға арналған ситуациялық ойындар.</i> 3. <i>Спорт мерекелері.</i> 4. <i>Мерекелер мен ойын-сауықтарды ұйымдастыру кезінде спорттық сайыстар өткізу (мүмкіндігінше таза ауада).</i> 	<i>Жаз бойы</i>	<i>МДҰ меңгерушісі, дене шынықтыру нұсқаушысы, музыка жетекшісі, тәрбиешілер</i>
<p><i>Шынықтыру жүйесіне сәйкес әзірленген күні бойы шынығу:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - дозаланған күн ванналары; суға шомылу; массаж жолдарымен жаяу жүру, өзінемассаж жасау, ауа ванналары, терезені ашып қойып ұйықтату; - ауызды және тамақты шаю; - ауыз-су режимі; - ауқымды жуыну; - аяқты шаю; - тыныс алу жаттығулары. 	<i>Жаз бойы</i>	<i>Тәрбиешілер</i>

<p><i>Арнайы жаттығулар:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>түзету жаттығулары;</i> - <i>майтабандылықтың алдын алу;</i> - <i>дене сымбатының бұзылуының алдын алу;</i> - <i>артикуляциялық жаттығулар;</i> - <i>тыныс алу жаттығулары;</i> - <i>ұсақ моториканы дамыту жаттығулары.</i> 	<i>Жаз бойы</i>	<i>Дене шынықтыру нұсқаушысы, тәрбиешілер</i>
<p><i>Балалармен әңгімелесу:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>«Денсаулық сағаты».</i> 	<i>Жаз бойы</i>	<i>Медициналық қызметкер</i>
<i>Серуенде балалардың физикалық денсаулығын нығайту үшін жеке және шағын топтарда ірі моториканы дамытуға арналған жаттығулар жасау</i>	<i>Жаз бойы</i>	<i>Дене шынықтыру нұсқаушысы, тәрбиешілер</i>
<i>Күнделікті тағамдарды дәрумендендіру</i>	<i>Жаз бойы</i>	<i>Медицина қызметкері, бас-аспаз</i>
<i>Ата-аналармен жұмыс</i>		
<ul style="list-style-type: none"> - <i>ата-аналармен өзара ынтымақтастық орнату мақсатында «жаз мезгіліндегі балаларды сауықтыру» тақырыбында сауалнама жүргізу;</i> - <i>ата-аналармен күнделікті пікірлесіп, ақпарат алмасу;</i> - <i>жазғы кезеңде бала ағзасын сауықтыру туралы ақпаратқа ата-ананың қолжетімділігін қамтамасыз ету (ауызша, сілтеме арқылы электронды нұсқада, ата-аналарға арналған ақпараттық бұрышта);</i> - <i>іс-шараларды өткізуге ата-аналарды тарту (модель 48-51 т.).</i> 	<i>мамыр, маусым, шілде</i>	<i>Әдіскер, тәрбиешілер</i>
<i>Қорытынды: Жазғы сауықтыру жұмыстарын талдау</i>		
<i>Жазғы сауықтыру шараларының аяғында балалармен кері байланыс өткізу</i>	<i>Тамыз</i>	<i>Тәрбиешілер</i>
<i>Жазғы сауықтыру шараларының аяғында ата-аналармен кері байланыс өткізу</i>	<i>Тамыз</i>	<i>Тәрбиешілер</i>
<i>Денсаулық мониторингі</i>	<i>Тамыз</i>	<i>Тәрбиеші, медицина қызметкері</i>
<i>Жазғы сауықтыру кезеңін педагогикалық кеңесте қорытындылау</i>	<i>Тамыз</i>	<i>МДҰ меңгерушісі, әдіскер</i>

VI-бөлім. Бақылау бөлімі

Бақылау мен басшылықтың циклограммасы

Мерзімі	Мазмұны	Мақсаты	Бақылау түрі	Әдістері	Бақылайтын қызметкер	Қайда қаралады	Ескерту	
<i>IX</i>	<i>1</i>	<i>Топтардың жабдықталуы, жаңа оқу жылына дайындығы - салыстырмалы тексеру қорытындысы.</i>	<i>Жетілдіру</i>	<i>жедел</i>	<i>Құжаттарды талдау</i>	<i>Директор</i>	<i>ПК №1</i>	
<i>X</i>	<i>1</i>	<i>Топтарда күн тәртібіндегі таңғы жаттығулары және түскі гигиеналық шараларды орындау қорытындысы. Барлық топ</i>	<i>Жұмыс жүйелілігін талдау</i>	<i>Тақырыптық</i>	<i>бақылау</i>	<i>мед бике</i>	<i>ӘЖ №1</i>	
<i>XI</i>	<i>1</i>	<i>Ұйымдастырылған іс әрекеттер орындалысы (барлық топтарда)</i>	<i>Бағдарланың орындалуы</i>	<i>Тақырыптық</i>	<i>Бақылау</i>	<i>Директор</i>	<i>ӘЖ №2</i>	
<i>XII</i>	<i>1</i>	<i>Мектепалды тобында жеке даму картасын дайындау, бақылау жұмыстары</i>	<i>Білім дағдылардың деңгейі</i>	<i>Тақырыпты</i>	<i>Бақылау</i>	<i>Әдіскер</i>	<i>ПК №4</i>	
<i>I</i>	<i>1</i>	<i>Бала қимыл-қозғалысының дамуы</i>	<i>Жұмыс жүйелілігін талдау</i>	<i>Тақырыптық</i>	<i>Бақылау</i>	<i>Медбике</i>	<i>ПК №4</i>	

II		«Бестемше» ұлттық ойын құралы арқылы балалардың логикалық ойлау қабілетін арттыру деңгейі. Ересек, мектепалды тобы	Білім дағдылардың деңгейі	тақырыптық	Бақылау	Әдіскер	ӘЖ №3	
III	1	Қоршаған ортамен танысу ортаңғы, ересек	Білім мен тәрбие сапасы	Салыстырмалы	Бақылау	Директор	ӘЖ№4	
	2	Көркем әдебиет үйі балалардың сөйлеу дағдыларының сапасы мен мазмұндылығының деңгейі деңгейі.	Білім дағдылардың деңгейі	Тақырыпты	Талдау			
IV	1	Балалардың сурет салу мен мүсіндеу дағдыларының сапасы барлық топ	Жұмыс жағдайын бағалау	Жедел	Талдау	Директор Медбике	ӘЖ №5	
V		II жарты жылдықтағы балалардың тәрбие мен білім алу дағдыларының қалыптасуының мониторингісі барлық топта	Бағдарламаның орындалуы	Салыстырмалы	Талдау	Директор Әдіскер	ПК№5	

VII-бөлім. Әкімшілік-шаруашылық жұмыс.

Өндірістік жиналыстар

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар	Ескерту
1	<p>1. Балабақшадағы іс-шаралармен таныстыру. Ішкі еңбек тәртібі ережелерінің сақталуы.</p> <p>2. Балабақшаның санитарлық –гигиеналық жай-күйі.</p> <p>3. Топтардың және алаңның жөнделгендігі жөнінде есеп.</p> <p>4. Техникалық қауіпсіздік ережесімен таныстыру</p>	қыркүйек	Директор Медбике Шаруашылық меңгерушісі	
2	<p>1. Қызметкерлердің демалыс кестесін талқылау және бекіту.</p> <p>2. Тәжірибелік сабақ. Өртті болдырмау ережелері</p> <p>3. Жаңа жыл мерекесіне дайындық. Жаңа жылдық мерекелерді өткізу бойынша консультация.</p> <p>4. Топтарда ас бөлмесінің тазалығы және балалардың тамақтану гигиенасы.</p>	желтоқсан	Директор әдіскер шаруашылық меңгерушісі мед бике	
3	<p>1. Материалдық-техникалық базаны нығайту.</p> <p>2. Мекеме ауласын аббаттандыру жұмыстары</p>	Наурыз	Директор Шаруашылық меңгерушісі	
3	<p>1. Балабақша қызметкерлерінің ішкі еңбек тәртібі мен қауіпсіздік ережелерінің орындалуы жайлы есебі.</p> <p>2. Жазғы кезеңде санэпидемия режимін сақтау.</p> <p>3. Жазғы демалыс кезеңіне көгалдандыру, абаттандыру жұмыстарын ұйымдастыру жоспарын жасап бекіту</p>	сәуір	Директор әдіскер медбике шар.меңгерушісі	

Әкімшілік жиналыстар

№	Жұмыстың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар	Ескерту
1-кеңес				
1	1. Балабақша ішілік еңбек тәртібін 2024-2025 оқу жылына бекіту. 2. Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартының талаптары бойынша заттық дамытушы орталықтарды жаңарту. 3. Педагог мамандардың жаңа оқу жылында жүргізетін іс – құжаттарын сараптау, тексеру, бекіту.	Қыркүйек	Директор Әдіскер Тәрбиешілер Мебдике	
2-кеңес				
1	1. Апталық тәрбие шараларының циклограмма жоспар журналдарын тексерудің нәтижесі. 2. Жалпы топтарда күн тәртібіндегі таңғы жаттығулары және түскі гигиеналық шараларды орындау қорытындысы 3. Тиімді теңгерімді тамақтануды ұйымдастыру бақылау қорытындысы	қазан	Директор Әдіскер Тәрбиешілер Мебдике	
3-кеңес				
1	1. Жылу маусымына дайындық 2. ҰІӘ сапасы тексерудің нәтижесі.	қараша	Директор	
4-кеңес				
1	1. Үлгілік оқу бағдарлама негізінде мониторинг I-жарты жылдықтағы балалардың білім алу дағдыларын анықтау нәтижелерін талқылау.	Қаңтар	тәрбиешілер	
5-кеңес				
1	1. Педкадрларды аттестаттау жұмысының есебі 2. Мерекелік ертеңгіліктер мазмұны мен сапасын талқылау 3. Білім сапасы мен мазмұндылығын бақылау нәтижелері. 4. Қоршаған ортамен танысу, көркем әдебиет, сурет салу мен мүсіндеу ұйымдастыру дағдыларының сапасы Баланың физиологиялық және психологиялық өсу үдерісін қалыпты дұрыс өсуі үшін тағам сапасын күшейту, онкүндік ас мәзірін құру және уақытылы құрылуымен шығуын бақылау	наурыз	директор	
6-кеңес				
1	1. Тиімді теңгерімді тамақтануды ұйымдастыру есебі 2. Жаз мезгіліндегі техникалық қауіпсіздік ережелерінің орындалуын бақылау қорытындысы	мамыр	Меңгеруші	